



Guide d'entretien

Recrutement d'un animateur

Relais assistants maternels

Préambule

Ce guide d'entretien vise à faciliter le recrutement d'un animateur de Ram. Il s'agit d'une simple proposition qui ne saurait aucunement s'imposer au gestionnaire dans la mesure où il est le seul employeur de l'animateur.

Toutefois, ce document a été élaboré par la branche Famille à la demande de certains gestionnaires dans la mesure où le conseil d'administration de la Caf valide le profil de l'animateur.

Ce document permettra aux gestionnaires de s'assurer que les connaissances, compétences et le positionnement professionnel du candidat concordent avec le profil de poste¹ et le dictionnaire de compétences de l'animateur élaborés par la Cnaf.

Cette grille permet d'analyser le niveau de connaissances et de compétences détenu par le candidat, décliné comme suit :

Niveau du candidat :

Niveau 0 : pas de connaissance ou d'expérience

Niveau 1 : initiation (notions élémentaires)

Niveau 2 : pratique courante (connaissances élémentaires permettant une application au quotidien)

Niveau 3 : maîtrise

Niveau 4 : expertise (maîtrise + capacité d'anticipation et d'innovation)

Les connaissances du candidat peuvent être complétées par des formations ultérieures.

¹ Se référer au « Profil de poste de l'animateur de Ram »

Grille d'entretien

Nom et prénom du candidat :

Date :

Poste : Animateur de Ram

Composition du jury :

Connaissances à évaluer	Propositions de questions à poser	Exemples de réponses possibles	0	1	2	3	4	Commentaires du recruteur
<p>Les missions des Ram et leur fonctionnement</p>	<p>Quelles sont les principales missions du Ram ?</p> <p>Quelles sont les modalités de fonctionnement d'un Ram ?</p>	<p>Les missions définies dans la lettre circulaire relative aux Ram :</p> <ul style="list-style-type: none"> • informer les parents sur l'ensemble des modes d'accueil ; • informer les professionnels de la petite enfance sur l'accès et les modalités d'exercice à ces métiers ; • délivrer une information générale en matière de droit du travail ; • offrir un cadre de rencontres et d'échanges pour les professionnels de l'accueil individuel ; <p>Modalités de fonctionnement d'un Ram :</p> <ul style="list-style-type: none"> • accueil du public • organisation d'ateliers d'éveil, etc. 						
	<p>Quels sont les publics cibles des Ram ?</p>	<p>Les (futurs) parents, les (futurs) professionnels de la petite enfance, enfants accueillis dans le cadre d'un accueil individuel</p>						

Connaissances à évaluer	Propositions de questions à poser	Exemples de réponses possibles	0	1	2	3	4	Commentaires du recruteur
Le domaine de la petite enfance	Quels sont les principaux partenaires du Ram et leur rôle ?	Les principaux acteurs de la petite enfance, à savoir : Caf, Msa, Pmi, collectivités territoriales, coordination petite enfance, acteurs de la petite enfance (établissements d'accueil du jeune enfant, centres sociaux, ludothèques, lieux d'accueil enfants parents, etc.), associations d'assistants maternels, Alsh, écoles maternelles (actions passerelles).						
	Quels sont les différents métiers de la petite enfance et les différents modes d'accueil ?	Assistants maternels et gardes d'enfants à domicile (modalités d'accès et d'emploi) ; Educateurs de jeunes enfants, etc. Les différents modes d'accueil : crèche familiale, crèche collective, Mam, etc.						
L'enfant et son développement	Que pouvez vous nous dire sur les besoins spécifiques des enfants dans une situation d'accueil ?	<ul style="list-style-type: none"> • les besoins de l'enfant accueilli (adaptation, séparation, sécurité affective) • la place des parents et des professionnels dans la co éducation du jeune enfant. • les spécificités des accueils particuliers (enfants en situation de handicap, accueil d'urgence, horaires spécifiques) 						

Connaissances à évaluer	Propositions de questions à poser	Exemples de réponses possibles	0	1	2	3	4	Commentaires du recruteur
Législation et réglementation de la Caf	Connaissez-vous les prestations et aides versées par la Caf aux parents et aux assistants maternels ?	<p><u>Pour les familles :</u> La prime à la naissance L'allocation de base Les différents modules de la prestation d'accueil du jeune enfant (Paje)</p> <p><u>Pour les assistants maternels :</u> Prime d'installation des assistants maternels Prêt à l'amélioration du lieu d'accueil (Pala)</p>						
Cadre réglementaire relatif à la relation employeur-salarié	Qu'est ce qui régit la relation contractuelle entre les parents et les assistants maternels/ gardes d'enfants à domicile ?	L'assistant maternel est salarié du particulier employeur. Exigence d'un contrat de travail, application convention collective.						
	Que savez-vous du dispositif de formation continue pour les assistants maternels ?	<p><u>Les acteurs et leur rôle :</u> Employeurs, FEPEM, IPERIA, AGEFOS PME, IRCEM, RAM,</p> <p><u>Les freins à lever pour les départs en formation :</u> le parent facilitateur, l'avance des frais, la garde des enfants durant la formation</p>						

Parcours professionnel et adaptation au poste

Les réponses fournies par le candidat permettront au recruteur d'évaluer les savoirs faire et savoir être décrits dans le référentiel de compétences.

Compétences à évaluer	Propositions de questions à poser	Exemples de réponses possibles	0	1	2	3	4	Commentaires du recruteur
Adaptabilité Autonomie	En prenant appui sur vos précédentes expériences, quelles compétences et qualités vous permettront d'assurer la fonction d'animateur de Ram ?	<p><u>Exemples de réponses attendues :</u> mise en œuvre des capacités du candidat à :</p> <ul style="list-style-type: none"> • intégrer les enjeux de la politique enfance du territoire et appréhender des situations politiques avec diplomatie et prudence • travailler en équipe (coordination, gestionnaire, partenaires) pour concevoir, mettre en œuvre et évaluer le projet du Ram • prendre du recul par rapport à son origine professionnelle pour assurer les missions qui lui sont confiées, • être autonome et organisé afin de prendre des initiatives et être force de proposition • Etc. 						

Mises en situation

Compétences à évaluer	Propositions de questions à poser	Exemples de réponses possibles	0	1	2	3	4	Commentaires du recruteur
Techniques d'entretien et de communication, Capacité à l'écoute, au dialogue et à la transmission de connaissances	Comment accompagner les parents dans leur recherche d'un mode d'accueil ?	<ul style="list-style-type: none"> • informer sur l'ensemble des modes d'accueil du territoire, présentation de « www.mon-enfant.fr », droits à prestations Caf et droits fiscaux, • analyser et conseiller sur le mode d'accueil le plus adéquat en fonction de différents critères (horaires de travail, temps de trajet, coût, fonction employeur salarié en cas de recours à l'accueil individuel, choix éducatif, contraintes familiales), etc. • Favoriser l'autonomie et la responsabilité des parents dans leur fonction d'employeur 						
Capacité à mener des entretiens individuels, à gérer des situations difficiles et à conseiller	En cas de conflit entre parents et assistants maternels, comment réagissez-vous ?	<ul style="list-style-type: none"> • comprendre les enjeux • apaiser la tension en adoptant le mode de communication approprié et en initiant des actions adaptées à la situation • rester neutre et placer l'intérêt de l'enfant au centre de la relation parent-assistant maternel. • s'il s'agit d'un conflit relatif au droit du travail, rester sur l'information générale, orienter vers les instances spécialisées pour les questions particulières (direction du travail, organisations professionnelles..). • favoriser l'autonomie et la responsabilité des acteurs dans la recherche de solution • capacité à communiquer tout en gardant de la distance • faire preuve de discrétion professionnelle. 						

Compétences à évaluer	Propositions de questions à poser	Exemples de réponses possibles	0	1	2	3	4	Commentaires du recruteur
Maîtrise des techniques d'animation de groupes et de conduite de réunions	Comment envisagez-vous l'animation d'un groupe de professionnels de l'accueil individuel en présence des enfants)(ateliers d'éveil) ?	<ul style="list-style-type: none"> • connaissance des objectifs généraux d'un atelier d'éveil : socialisation des enfants, support de l'observation des pratiques professionnelles... • description de la méthode d'animation, recherche de la participation de chacun, étude des attentes, prise en compte des besoins et rythmes de l'enfant, logistique, etc. • mobilisation de ressources pédagogiques extérieures (intervenants, documentation, matériel pédagogique, etc.) 						
Analyse, Conceptualisation Force de proposition et de conviction ; travail en réseau ; conseil et assistance	Vous constatez un problème de fréquentation du Ram par les assistants maternels, comment réagissez vous ?	<p>Analyser les causes de la non fréquentation au travers d'un diagnostic partagé avec les partenaires ;</p> <p>Mettre en œuvre des solutions en s'appuyant sur le réseau partenarial telles que :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Développer des actions de communication pour présenter les missions du Ram, • Recenser les attentes des assistants maternels et adapter l'offre de service, • Diversifier les actions proposées par le Ram, • Veiller à ce que le service du Ram soit ouvert effectivement à tous les bénéficiaires potentiels sans qu'il n'y ait de monopolisation par des professionnels en particulier. 						

Connaissances administratives et techniques

Savoirs à évaluer	Propositions de questions à poser	Exemples de réponses possibles	0	1	2	3	4	Commentaires du recruteur
Méthodologie de projet	Que savez vous de la démarche projet et de ses outils ?	<ul style="list-style-type: none"> • diagnostic / plan d'action (projet du Ram) / moyens / calendrier /évaluation à l'aide d'indicateurs 						
Gestion du budget du Ram	Comment le candidat envisage t-il le suivi du budget du Ram ?	<ul style="list-style-type: none"> • savoir traduire un plan d'actions en budget. • être force de proposition dans les choix budgétaires, argumenter et rendre compte. 						
Outils bureautiques	Avez-vous des connaissances en matière de bureautique et de navigation Internet ?	<ul style="list-style-type: none"> • traitement de texte • tableur • création de diaporama • utilisation d'une base de donnée • navigation internet notamment pour la recherche documentaire • autres : applicatifs de gestion du relais, fonctionnalités des sites internet « caf.fr », « mon-enfant.fr », « net-particulier.fr », « pajemploi.fr », « légifrance.fr » 						
Techniques et traitements statistiques	Savez-vous élaborer et traiter un questionnaire de recueil de besoins et/ou de satisfaction ?	<ul style="list-style-type: none"> • Techniques de statistiques (techniques d'échantillonnage, estimation et prévision, tests statistiques). • Techniques d'analyses statistiques permettant d'établir des profils types sur une population ciblée, méthodologies relatives aux enquêtes de satisfaction (conception et analyse) 						

Savoirs à évaluer	Propositions de questions à poser	Exemples de réponses possibles	0	1	2	3	4	Commentaires du recruteur
Techniques de recherche documentaire	Comment pensez-vous vous organiser pour effectuer vos recherches documentaires	<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des circuits de diffusion et/ou de mise en ligne de l'information (différents sites) ainsi que les techniques de gestion des bases documentaires 						
Techniques de communication	Comment pensez-vous vous organiser pour effectuer la diffusion de l'information auprès des usagers, partenaires internes et externes ?	<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des techniques de diffusion de l'information, techniques de rédaction et d'expression orale. 						

Besoins de formation complémentaire :

Au regard de la fiche de fonction du poste d'animateur, le candidat a-t-il des besoins de formation ou d'accompagnement spécifiques ?
Sur quel volet de l'activité ?

Commentaire final du recruteur :

- Avis favorable
- Avis réservé
- Rejet